

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เรื่อง ประกาศสำเนาบแสดงฐานะการเงิน และ งบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

อาศัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑) เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธนินทร์ อนันต์โอฬาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



รายงานการตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางพฤษธิ์ งามการเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

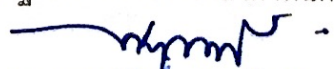
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรับบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง


(นางพทธีรัตน์ การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



รายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงินคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบว่ามีความจำเป็นต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

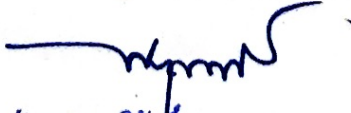
ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

สำเนาถูกต้อง

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน


(นางพททธีร์คม์ การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ





มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำเนาถูกต้อง

(นางพุดธิ์ศรี การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางศุภรต์สรณ์ ประสงค์ศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์

(นายศุภศักดิ์ นาคหนองหาญ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางพศุทธิรต์สรณ์ การเพียร)


นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	22,212,526.85
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	121,533.84
เงินลงทุนระยะสั้น	8	1,559,546.25
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	175,163.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	1,068.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		24,069,837.94
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	11	0.52
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	5,504,369.28
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	21,325,994.46
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		26,830,364.26
รวมสินทรัพย์		50,900,202.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางศศิธรดา แผ้วพลสง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นายอัครเดช มโนธรรม)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นายอนันต์ อนันตโอรพาร)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

สำเนาถูกต้อง


 (นางพฤทธิศรณี การเพียร)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

งบแสดงฐานะการเงิน


ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท) 2564
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	109,477.17
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	15	4,804.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	280,318.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>394,599.17</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	1,292,131.55
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,292,131.55</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,686,730.72</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		36,441,755.98
เงินทุนสำรองเงินสะสม		7,626,894.55
รายได้สะสม		5,144,820.95
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>49,213,471.48</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>50,900,202.20</u>


หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางศศิธรดา แผ้วพลสง)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายอัครเดช มโนธรรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นายอนินทร์ อนันตโอฟาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

สำเนาถูกต้อง


(นางพททธีร์ศมี การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

งบแสดงผลการดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
รายได้จัดเก็บเอง	18	105,760.95
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	14,533,810.38
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	15,350,446.64
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	21	10,152.65
รวมรายได้		30,000,170.62
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	11,476,172.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	23	248,754.00
ค่าตอบแทน	24	92,000.00
ค่าใช้สอย	25	1,668,092.22
ค่าวัสดุ	26	268,414.02
ค่าสาธารณูปโภค	27	232,405.60
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	3,469,563.77
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	29	9,189,074.50
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	70,279.00
รวมค่าใช้จ่าย		26,714,755.11
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		3,285,415.51
ต้นทุนทางการเงิน		-
รายได้สูง/ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		3,285,415.51

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางศศิธรดา แผ้วพลสง)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายอัครเดช มโนธรรม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นายอนันทร อนันตโอาหาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

สำเนาถูกต้อง


(นางพงษ์ศิริศมี การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน (หน่วยบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	10,817,141.23	6,920,033.48	-	17,737,174.71
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	22,599,858.85	181,154.48	5,364,116.06	28,145,129.39
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	33,417,000.08	7,101,187.96	5,364,116.06	45,882,304.10
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	45,751.87	-	-	45,751.87
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	-	-	-	-
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	2,979,004.03	525,706.59	(219,295.11)	3,285,415.51
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	36,441,755.98	7,626,894.55	5,144,820.95	49,213,471.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางศศิธรดา แฉ้วพลสง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอัครเดช มโนธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายธนินทร์ อนันต์โอฬาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำนาจถูกต้อง

(นางพงษ์ธีร์ศรี์ การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักคือ การจัดทำารดูแลบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข โภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ตั้งอยู่ที่ 86 หมู่ที่ 3 บ้านโคกโพธิ์ ตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542, พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 28,490,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 29,765,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,438,820.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 6,228,880.00 บาท งบลงทุน จำนวน 1,829,000.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,455,000.00 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน - บาท และงบกลาง จำนวน 6,538,300.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุดำ
3. โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้ ซึ่งได้นำมารวมในรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้

สำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

(นางพุดพิชิตี ภูมิ การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/
ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐาน
การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกา
รบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชี
ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี
ภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการ
บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกา
รบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลง
นโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี

- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้



(นางพุดพิธร์คมี่ การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	1,675,000.00	(1,675,000.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	1,584,300.74	1,584,300.74
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	19,193,758.70	19,193,758.70
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	2,860,163.52	(2,860,163.52)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	10,817,141.23	22,599,858.85	33,417,000.08
เงินทุนสำรองเงินสะสม	6,920,033.48	181,154.48	7,101,187.96

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	5,366,882.08	5,366,882.08
หนี้สิน	-	2,766.02	2,766.02
ส่วนของทุน	-	5,364,116.06	5,364,116.06

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

สำเนาถูกต้อง




(นางพฤทธิรัศมี การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงานโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปตรองใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งชดใช้ใบสำคัญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน เงินลงทุนจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติโดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย

วัสดุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

สินค้าเพื่อการบริจาคม หมายถึง สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อหรือได้มาเพื่อแจกจ่ายให้กับผู้อื่น โดยไม่มีค่าตอบแทน

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์หมุนเวียนประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เมื่อสินทรัพย์ประเภท และให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.6 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่หน่วยงาน ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี และให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยเปิดเผยรายละเอียดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับ

(นางพฤษธิ์ศิริศม การเพ็ชร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	30 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	12 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	7 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	6 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
เครื่องมืออุปกรณ์	2 ปี
เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

สำเนาถูกต้อง

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย



(นางพทุทธิร์คมี การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทิก
ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ
ดังนี้

ถนนคอนกรีต	15 ปี
ถนนลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มี
การ จ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิด จากข้อกำหนดของ
กฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย ค่า
สาธารณูปโภคค้างจ่าย หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเป็น
หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน พร้อมเปิดเผยประเภทค่าใช้จ่ายค้างจ่ายการดำเนินงานไว้ในหมายเหตุ
ประกอบงบการเงินด้วย

5.10 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับ หรือจัดเก็บแทนรัฐบาล และมีภาระ
ผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เช่น รายได้ภาษี รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ รายได้จากการขาย
สินทรัพย์และบริการ เป็นต้นหน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังตามจำนวนเงินที่จัดเก็บแล้ว แต่ยังไม่ส่ง
คลังไม่ทันภายในปี เมื่อหน่วยงานปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ณ วันที่จัดทำรายงาน
และให้แสดงรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลังเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผย
รายได้แผ่นดินที่หน่วยงานได้รับทั้งหมดในระหว่างปีงบประมาณ หักด้วยจำนวนรายได้ที่นำส่งคลังแล้วจนถึงวันที่
จัดทำรายงาน และจำนวนรายได้แผ่นดินที่รอนาส่งคลังไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่าย
คืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เช่น เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกัน
ผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม ซึ่งมี
ระยะเวลาการจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะ บันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไป
ยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงินและแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สิน
หมุนเวียนหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี

ตำนานถูกต้อง

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาระยะยาว คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันใน
การจ่ายคืนหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อตกลง เช่น หลักประกันสัญญา เงินหลักประกัน
ผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม ซึ่ง
ระยะเวลาการจ่ายคืน เกินกว่า 1 ปี หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายคืน หรือจ่ายต่อไปยัง
บุคคลที่สาม หน่วยงาน จะรับรู้เงินฝากเมื่อได้รับเงินและแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สิน
หมุนเวียนหรือหนี้สิน ไม่หมุนเวียน แล้วแต่กรณี

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน, รายได้ภาษีป้าย, รายได้ภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง, รายได้ค่าธรรมเนียม, รายได้ค่าปรับ, รายได้ใบอนุญาต, รายได้อื่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหิน
เหล็กไฟ ดำเนินการจัดเก็บเองและนำเข้าเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

(นางพทธีร์ตรี การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษี สุราและสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าภาคหลวงแร่และปิโตรเลียม ฯลฯ และภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ อปท. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

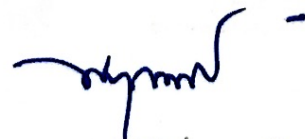
5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงภารกิจถ่ายโอนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตามกฎหมายที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดที่มีต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีรายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรายการและรายละเอียดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับงบประมาณ



สำนักงานกตัตตง



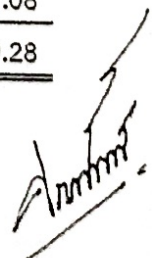
(นางพฤษรัศม์ การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย:บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	13,199,849.89
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	9,012,676.96
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>22,212,526.85</u>
หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย:บาท)
เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	111,416.60
รายได้ค้างรับ	10,117.24
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>121,533.84</u>
หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินฝากประจำ	1,559,546.25
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>1,559,546.25</u>
หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย:บาท)
วัสดุคงคลัง	175,163.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>175,163.00</u>
หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,068.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>1,068.00</u>
หมายเหตุ 11 ลูกหนี้ - ระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินขาดบัญชี	0.52
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>0.52</u>
หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(หน่วย:บาท)
ที่ดิน	282,600.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	8,141,600.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,085,597.80)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง-สุทธิ	<u>4,056,002.20</u>
ครุภัณฑ์	1,835,950.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(670,182.92)
ครุภัณฑ์-สุทธิ	<u>1,165,767.08</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	<u>5,504,369.28</u>

สำเนาถูกต้อง





หมายเหตุ 13	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย:บาท)
	ถนน	31,149,480.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(11,659,918.43)
	ถนน-สุทธิ	<u>19,489,561.57</u>
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1,978,000.00
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(141,567.11)
	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น-สุทธิ	<u>1,836,432.89</u>
	รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	<u><u>21,325,994.46</u></u>

หมายเหตุ 14	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	14,532.73
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	6,524.44
	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	88,420.00
	รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u><u>109,477.17</u></u>

หมายเหตุ 15	รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	(หน่วย:บาท)
	เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	4,804.00
	รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u><u>4,804.00</u></u>

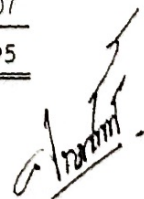
หมายเหตุ 16	เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
	เงินรับฝากอื่น	24,798.00
	เงินประกันสัญญา	255,520.00
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u><u>280,318.00</u></u>

หมายเหตุ 17	เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
	เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,034,499.55
	เงินรับฝากอื่น	12,982.00
	เงินประกันสัญญา	244,650.00
	รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u><u>1,292,131.55</u></u>

หมายเหตุ 18	รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
	ภาษี	6,151.34
	รายได้ค่าธรรมเนียม	3,145.20
	ค่าปรับ	19,717.00
	รายได้ใบอนุญาต	4,086.00
	รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	67,470.34
	รายได้อื่น	5,191.07
	รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u><u>105,760.95</u></u>

ค่านายหน้า


(นางพททธีรฉิม การเพ็ชร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	242,370.35
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,842,880.63
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,422,611.09
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	29,465.79
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,724,641.31
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	29,703.56
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,087.65
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธินิติกรรมตามประมวล	227,050.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>14,533,810.38</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ภารกิจถ่ายโอน	13,577,548.64
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	1,772,898.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>15,350,446.64</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย:บาท)
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	10,152.65
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>10,152.65</u>

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย:บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,112,599.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,281,262.00
เงินประจำตำแหน่ง	381,500.00
ค่าจ้าง	230,750.00
ค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,578,720.00
เงินช่วยค่าครองชีพ	174,420.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	93,420.00
เงินวิทยฐานะ	84,000.00
เงินสมทบ กบท.	63,646.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	52,686.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,669.00
ค่าเช่าบ้าน	420,500.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>11,476,172.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพฤทธิศรีศรี การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



หมายเหตุ 23 ค่าบำเหน็จบำนาญ	(หน่วย:บาท)
บำนาญ	48,754.00
เงินบำเหน็จ	200,000.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u>248,754.00</u>

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน	(หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	92,000.00
รวมค่าตอบแทน	<u>92,000.00</u>

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	65,025.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	7,088.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	434,797.50
ค่าจ้างเหมาบริการ	918,365.60
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	7,275.00
ค่าประชาสัมพันธ์	15,385.00
ค่าใช้สอยอื่น	220,156.12
รวมค่าใช้สอย	<u>1,668,092.22</u>

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ	(หน่วย:บาท)
ค่าวัสดุใช้ไป	268,414.02
รวมค่าวัสดุ	<u>268,414.02</u>

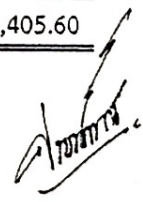
หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย:บาท)
ค่าไฟฟ้า	188,310.61
ค่าน้ำประปาและบาดาล	2,070.00
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	39,258.99
ค่าบริการไปรษณีย์	2,766.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>232,405.60</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพทฤทธิรัตน์ การเพียร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	279,721.65
ครุภัณฑ์	439,766.76
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,750,075.36
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>3,469,563.77</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ	1,878,220.88
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	238,222.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	5,657,600.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	879,266.62
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	274,868.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม	260,897.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>9,189,074.50</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>9,189,074.50</u>

รายละเอียดค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาลเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ดังนี้

1. ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัว จนท.ผู้ปฏิบัติงาน	219,300.00
2. ค่าจ้างเหมารถไปฉีดวัคซีน	18,000.00
3. ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดและปรับปรุงสถานที่	10,000.00
4. ถุงยังชีพ	11,421.00

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ประสบภัย	17,323.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	52,956.00
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>70,279.00</u>



สำเนาถูกต้อง



(นางพฤทธิรัศมี การเพียร)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ