



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2566



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
อำเภอหัวขจร จังหวัดบุรีรัมย์

www.bantako.go.th

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก และโดยอนุมัติของนายอำเภอห้วยราช

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,700,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกเลิกจัดสรร และหมวดยกเลิกอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,316,980
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	803,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,219,755
แผนงานสาธารณสุข	1,502,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,087,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,982,860
แผนงานการเกษตร	685,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,830,965
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	29,700,000

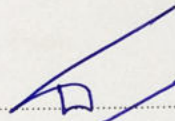
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

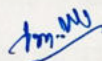
ประกาศ ณ วันที่ **16 ก.ย. 2565**

(ลงนาม)..... 

(นายธนิษฐ์ อนันต์โอฬาร)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อนุมัติ


 (ลงนาม).....
 (นายเท็ดพันธ์ ครอบทอง)
 (.....นายอำเภอห้วยราช.....)
 ตำแหน่ง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,316,980
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	803,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,219,755
แผนงานสาธารณสุข	1,502,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,087,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,982,860
แผนงานการเกษตร	685,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,830,965
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	29,700,000

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	4,264.62	852.46	4,600.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	2,309.78	2,312.88	2,800.00	971.43 %	30,000.00
ภาษีป้าย	697.00	2,986.00	720.00	386.11 %	3,500.00
รวมหมวดภาษีอากร	7,271.40	6,151.34	8,120.00		33,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,222.20	1,076.70	1,300.00	0.00 %	1,300.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	2,000.00	100.00	2,000.00	-95.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,527.00	1,568.50	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	100.00	400.00	100.00	400.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	400.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	6,750.00	19,717.00	7,000.00	185.71 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	2,500.00	0.00	100.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	3,100.00	0.00	3,500.00	-71.43 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	200.00	100.00	200.00	-50.00 %	100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	350.00	486.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	18,149.20	26,948.20	20,100.00		31,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	123,097.70	57,425.69	130,000.00	-23.08 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	123,097.70	57,425.69	130,000.00		100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	231.07	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	42,300.00	4,200.00	43,000.00	-88.37 %	5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	9,610.00	60.00	10,000.00	-95.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	51,910.00	4,491.07	53,000.00		5,500.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	700.00	700.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	700.00	700.00	2,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	229,645.86	242,370.35	240,000.00	4.17 %	250,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,156,786.04	9,842,880.63	9,600,000.00	3.13 %	9,900,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,270,194.82	1,422,611.09	1,300,000.00	11.54 %	1,450,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	22,796.09	29,465.79	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,569,667.29	2,724,641.31	3,150,000.00	-8.57 %	2,880,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	27,795.30	29,703.56	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	22,808.69	15,087.65	25,000.00	-24.00 %	19,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	289,534.00	227,050.00	300,000.00	-10.00 %	270,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,589,228.09	14,533,810.38	14,675,000.00		14,829,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	13,558,351.00	13,577,548.64	14,500,000.00	1.38 %	14,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	13,558,351.00	13,577,548.64	14,500,000.00		14,700,000.00
รวมทุกหมวด	27,348,707.39	28,207,075.32	29,388,220.00		29,700,000.00

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	64,921	52,686	85,000	1.18 %	86,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,170	3,737	3,600	11.11 %	4,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,287,600	4,319,000	4,660,000	3.57 %	4,826,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,364,000	1,326,600	1,340,000	-1.13 %	1,324,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
เงินสำรองจ่าย	106,654.6	73,992	200,000	0 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	297,764	5.71 %	314,765
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	10,000	-70 %	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
01)โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านตะโก	53,118	52,956	53,500	12.15 %	60,000
02)ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	500	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	146,377	312,400	0	0 %	0
รวมงบกลาง	6,037,840.6	6,153,371	6,662,364		6,830,965
รวมงบกลาง	6,037,840.6	6,153,371	6,662,364.4		6,830,965
รวมงบกลาง	6,037,840.6	6,153,371	6,662,364.4		6,830,965
รวมแผนงานงบกลาง	6,037,840.6	6,153,371	6,662,364.4		6,830,965
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,573,780	1,596,542	774,836	20.8 %	936,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,258,500	2,281,262	1,459,556		1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,287,600	1,589,360	1,679,040	5.86 %	1,777,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	42,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	216,420	230,750	242,400	4.01 %	252,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	219,600	247,080	-6.9 %	230,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	33,000	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,750,020	2,282,710	2,414,520		2,505,600
รวมงบบุคลากร	4,008,520	4,563,972	3,874,075.6		4,126,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	10,000	160,000	204,000	-21.57 %	160,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	8,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	37,600	-19.15 %	30,400
รวมค่าตอบแทน	34,200	183,200	241,600		198,400
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	51,156.25	68,348	89,000	-10.11 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	6,000	10,125	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	28,982	20,768	90,000	-100 %	0
01)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	0	100 %	10,000
02)โครงการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	536,000	-100 %	0
03)โครงการปฏิบัติภารกิจป้องกันการทุจริตกิจกรรมอบรมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	0	0	0	100 %	20,000
03)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	9,865	0	0	0 %	0
04) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
05)โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยราช	0	18,000	20,000	-100 %	0
ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล	0	0	3,000	0 %	3,000
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
-ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ	2,000	2,000	5,000	0 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	34,143.7	3,340	71,200	-71.91 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	132,146.95	122,581	834,200		198,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	73,465	49,846	50,000	0 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	16,324	18,313	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	2,600	20,000	-75 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,700	29,900	42,000	-28.57 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,345	29,890	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	163,834	130,549	162,000		135,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	132,219.35	139,575.2	140,000	7.14 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,720	1,880	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	35,872.61	36,854.7	45,000	-11.11 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	169,811.96	178,309.9	193,000		198,000
รวมงบดำเนินงาน	499,992.91	614,639.9	1,430,800		729,400
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) ตู้เหล็ก	0	0	6,900	-100 %	0
เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว	0	0	10,800	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 16 ตัว	0	0	56,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น - หรือแขวน ขนาด 36000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	45,500	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง	0	0	11,400	-100 %	0
โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	0	0	8,000	-100 %	0
โคมเดี่ยวอะคริลิก จำนวน 2 ตัว	0	0	50,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
2. จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 อัน	13,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เคาท์เตอร์ครัวอลูมิเนียม จำนวน 1 หลัง	0	0	6,900	-100 %	0
ตู้เย็นขนาด 16 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้	0	0	24,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง	0	0	12,000	-100 %	0
จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อย 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,600	-100 %	0
01) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	21,900	0	0	0 %	0
02)จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที)	8,800	0	0	0 %	0
03) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,900	0	0	0 %	0
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง	0	0	40,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/ นาที) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,200	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	60,600	0	299,300		0
รวมงบลงทุน	60,600	0	299,300		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
01)โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยราช	19,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
01)โครงการจัดงานรัฐพิธี	20,000	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดงานรัฐพิธี	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	39,000	0	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	39,000	0	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	4,608,112.91	5,178,611.9	5,624,175.6		4,875,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	296,700	320,150	339,540	8.82 %	369,480
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	254,280	266,640	274,680	4.94 %	288,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	550,980	586,790	614,220		657,720
รวมงบบุคลากร	550,980	586,790	614,220		657,720
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	2,500
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		10,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	550,980	586,790	624,220		667,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,274,580	1,307,359	1,490,665	13.23 %	1,687,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	8,875	275.21 %	33,300
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	38,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,436,580	1,465,859	1,661,540		1,883,220
รวมงบบุคลากร	1,436,580	1,465,859	1,661,540		1,883,220
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	145,200	92,000	160,000	-37.5 %	100,000
ค่าเช่าบ้าน	174,000	185,300	264,000	-39.39 %	160,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	33.33 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	324,000	286,900	454,000		300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	88,700	106,830	120,000	0 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,900	38,900	55,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปรับปรุงข้อมูลการจัดทำแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	0	0	160,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,550	6,417	10,000	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	105,150	152,147	345,000		190,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	35,397.5	19,438	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	3,500	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	32,730	11,850	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	68,127.5	31,288	53,500		40,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	9,143	2,238	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	120	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,263	2,238	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	506,540.5	472,573	857,500		535,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	14,000	-100 %	0
เก้าอี้พนักงาน ทุ่มหนังปรับสูง - ต่ำ มีล้อ เลื่อน จำนวน 1 ตัว	0	0	1,800	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 BTU จำนวน 2 เครื่อง	0	0	72,600	-100 %	0
เก้าอี้แบบล้อเลื่อนมีพนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมีพนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	0	6,600	-100 %	0
ตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	0	0	6,700	-100 %	0
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 795xยาว 1595x สูง 740 มม. มีลิ้นชักซ้ายขวา จำนวน 1 ตัว	0	0	8,900	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โต๊ะทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตัว โดยมีขนาด 120x60x75 ซม. จำนวน 1 ตัว	0	0	3,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง	0	0	60,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์(lnk Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว ดำ(18หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	184,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	184,500		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,943,120.5	1,938,432	2,703,540		2,418,220
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	38,920	812.95 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	38,920		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	38,920		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	38,920		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,102,213.41	7,703,833.9	8,990,855.6		8,316,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	396,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	138,000	0	100 %	149,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	21,420	0	100 %	10,260
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	159,420	0		555,420
รวมงบบุคลากร	0	159,420	0		555,420
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		100,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		140,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	159,420	0		695,420
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	142,200	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	24,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	120,000	0	166,200		0
รวมงบบุคลากร	120,000	0	166,200		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	20,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	45,000	-100 %	0
02) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	110,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,223	18,778.5	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	20,223	18,778.5	175,000		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,920	0	8,000	25 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	13,500	9,000	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	12,110	0	20,000	-25 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	33,530	9,000	58,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	53,753	27,778.5	253,000		80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั้มน้ำ dc ขนาด 3 นิ้ว จำนวน 1 ตัว พร้อมสายยางขาว ขนาด 3 นิ้ว ยาว 20 เมตร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	10,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	10,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอำเภอห้วยราช	0	0	0	100 %	28,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		28,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		28,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	173,753	27,778.5	429,200		108,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	173,753	187,198.5	429,200		803,420

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,478,400	901,340	173,100	392.13 %	851,880
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	7,000	22,000	90.91 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	80,500	84,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	439,200	462,960	0	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	66,000	84,000	0	100 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,106,100	1,539,300	195,100		1,011,880
รวมงบบุคลากร	2,106,100	1,539,300	195,100		1,011,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	900 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	31,800	21,000	10,000		110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	302,250	468,860	746,000	3.22 %	770,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	78,192	10,720	35,000	-71.43 %	10,000
02)ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,000	14,600	20,000	-40 %	12,000
รวมค่าใช้จ่าย	382,442	494,180	801,000		812,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,607	13,705	15,000	0 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	27,759	24,754	50,000	-50 %	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	1,000	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	45,366	39,459	77,000		52,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	27,319.41	37,324.97	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	27,319.41	37,324.97	0		0
รวมงบดำเนินงาน	486,927.41	591,963.97	888,000		974,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมีพนักพิง จำนวน 3 ตัว	0	0	10,500	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะอนุบาลหลากหลายสีพร้อมเก้าอี้	39,300	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์	25,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 80 x ยาว 150 x สูง 75 ซม.	0	0	5,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 80xยาว 150xสูงx 75 ซม. จำนวน 3 ตัว	0	0	16,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
01)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	50,700	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	115,000	0	73,500		0
รวมงบลงทุน	115,000	0	73,500		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
-โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	1,136,280	1,155,400	1,281,000	-1.64 %	1,260,000
รวมเงินอุดหนุน	1,136,280	1,155,400	1,281,000		1,260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,136,280	1,155,400	1,281,000		1,260,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	3,844,307.41	3,286,663.97	2,437,600		3,245,880
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,848,720	3.41 %	1,911,720
เงินวิทยฐานะ	0	0	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	473,760	7.22 %	507,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	84,000	0 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	2,490,480		2,587,680
รวมงบบุคลากร	0	0	2,490,480		2,587,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	12,000	200 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	42,000		66,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)โครงการวันเด็กแห่งชาติ	39,955	0	0	0 %	0
02) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เกตุใต้	0	243,660	0	0 %	0
03) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านตะโก	0	494,935	0	0 %	0
03)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน)	365,960	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
04) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน	0	170,010	0	0 %	0
05)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ (ค่าหนังสือเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	10,170	0	0	0 %	0
06)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าอาหารกลางวัน)	314,000	0	0	0 %	0
07)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ค่าหนังสือเรียน /ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	229,400	0	0	0 %	0
08)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก	41,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	45,000	-55.56 %	20,000
2) โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000
3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เกตุใต้	0	0	296,400	57.62 %	467,200
4)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านตะโก	0	0	562,440	0 %	562,440
5)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โสน	0	0	239,600	0 %	239,600
6)ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา อบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านตะโก(ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา)	50,000	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	56,100	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ค่า จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	74,800	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,181,385	908,605	1,143,440		1,359,240
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	864,000	4.28 %	900,955
ค่าอาหารเสริม (นม)	681,116.34	733,032.18	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	681,116.34	733,032.18	864,000		910,955
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	1,862,501.34	1,641,637.18	2,099,440		2,386,195
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,862,501.34	1,641,637.18	4,589,920		4,973,875
รวมแผนงานการศึกษา	5,706,808.75	4,928,301.15	7,027,520		8,219,755
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540	365,520	385,980	6.05 %	409,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	501,540	527,520	547,980		571,320
รวมงบบุคลากร	501,540	527,520	547,980		571,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	59,400	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	36,000	0 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	36,000	36,000	95,400		36,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	14,490	111,000	332.43 %	480,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	3,900	0	5,500	-9.09 %	5,000
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	12,500
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	19,902	20,000	-45 %	11,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,900	34,392	136,500		508,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,448.5	9,117	10,000	50 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	13,000	15,000	0 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	15,400	30,000	83.33 %	55,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	35,020	45,000	11.11 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	12,000	-50 %	6,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,800	1,680	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	17,248.5	74,217	132,000		156,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	2,000	200 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	2,000		6,000
รวมงบดำเนินงาน	57,148.5	144,609	365,900		706,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงานแบบล้อเลื่อนมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานขนาดความกว้าง 80 เซนติเมตร ความยาว 150 เซนติเมตร ความสูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	0	5,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	59,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	59,000	0	21,600		0
รวมงบลงทุน	59,000	0	21,600		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	180,000	0	180,000	0 %	180,000
รวมเงินอุดหนุน	180,000	0	180,000		180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	180,000	0	180,000		180,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	797,688.5	672,129	1,115,480		1,457,820

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	30,000	0 %	30,000
01)โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	40,120	0	0	0 %	0
02) โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	0	0	10,000	-100 %	0
02) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0	0	0	100 %	5,000
02)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	18,730	19,910	0	0 %	0
03) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
03)โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครดูแลสุขภาพชุมชน	0	0	59,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	58,850	19,910	104,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	58,850	19,910	104,000		45,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	58,850	19,910	104,000		45,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	856,538.5	692,039	1,219,480		1,502,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
01)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	10,000	0	0 %	0
02)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ กาชาดอำเภอห้วยราช	0	10,000	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ กาชาดอำเภอห้วยราช	10,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	10,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
01) โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	10,000	0 %	10,000
02) โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจ กาชาดอำเภอห้วยราช	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	20,000	20,000	20,000		30,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000	20,000	20,000		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	294,000	315,740	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	157,660	167,520	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	1,760	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	453,420	483,260	0		0
รวมงบบุคลากร	453,420	483,260	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	3,200	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	3,200	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	45,000	106,830	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	1,760	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	45,000	108,590	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,671	9,106	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	92,000	19,840	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	34,967.6	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,080	11,375	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	102,751	75,288.6	0		0
รวมงบดำเนินงาน	147,751	187,078.6	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer สำหรับกระดาษขนาด A3	6,200	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	6,200	0	0		0
รวมงบลงทุน	6,200	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	607,371	670,338.6	0		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	201,660	216,110	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	201,660	216,110	0		0
รวมงบบุคลากร	201,660	216,110	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	7,240	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	36,000	43,240	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	62,100	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	62,100	0		0
รวมงบดำเนินงาน	36,000	105,340	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดบุรีรัมย์	0	0	60,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	60,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	60,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	237,660	321,450	60,000		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	845,031	991,788.6	60,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	702,000	751,530	792,060	5.9 %	838,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	744,000	793,530	834,060		880,800
รวมงบบุคลากร	744,000	793,530	834,060		880,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,600	4.17 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	8,480	7,380	9,600		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	1,000	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	3,900	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	12,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,900	1,000	25,000		32,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,934.5	6,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,200	6,880	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	10,134.5	12,880	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	22,514.5	21,260	54,600		62,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	766,514.5	814,790	888,660		942,800
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก	50,000	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
02)โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก	0	0	0	100 %	30,000
03)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก	0	0	0	100 %	20,000
-ค่าชดเชยกองทุนเศรษฐกิจชุมชนตำบลบ้านตะโก	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	50,000	0	0		120,000
รวมงบดำเนินงาน	50,000	0	0		120,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	25,000	25,000	0 %	25,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอำเภอห้วยราช	25,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	25,000	25,000	25,000		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	25,000	25,000	25,000		25,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	75,000	25,000	25,000		145,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	841,514.5	839,790	913,660		1,087,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก	149,280	0	200,000	-40 %	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	149,280	0	200,000		120,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	149,280	0	200,000		130,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	149,280	0	200,000		130,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)โครงการจัดงานวันลอยกระทง	0	50,000	0	100 %	50,000
02)โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานประเพณีว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์)	0	0	91,800	-45.53 %	50,000
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ - ประเพณีงานว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์	49,860	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	49,860	50,000	91,800		100,000
รวมงบดำเนินงาน	49,860	50,000	91,800		100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
01)โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณี ขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริมการท่องเที่ยวตาม พันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000		10,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	49,860	50,000	101,800		110,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	199,140	50,000	301,800		240,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	577,400	110.15 %	1,213,380
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	174,120	4 %	181,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	751,520		1,436,460
รวมงบบุคลากร	0	0	751,520		1,436,460

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	74,500	61.07 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	-8 %	18,400
รวมค่าตอบแทน	0	0	94,500		138,400
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	0	0	230,000	-4.35 %	220,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษา อบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	110,000	-54.55 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	345,000		290,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	150,000	-66.67 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุก่อสร้าง	0	0	23,000	-13.04 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	1,760	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	15,000	0 %	15,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	199,760		98,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	639,260		526,400
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน แบบล้อเลื่อนมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานขนาดกว้าง 80xยาว 150xสูง 75 ซม. จำนวน 1 ตัว	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	21,000	-100 %	0
จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต Slump Test จำนวน 1 ชุด	0	0	9,000	-100 %	0
แบบหล่อคอนกรีตรูปทรงลูกบาศก์ขนาด 15x15x15 ซม. จำนวน 1 ชุด	0	0	8,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	73,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	73,500		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,464,280		1,962,860
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กบ้านตะโก หมู่ที่ 1 ซอยประตูพัฒนา	0	0	200,000	-100 %	0
2) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโสน หมู่ที่ 2 สายบ้านนายสด - บ้านนางยุพิน	0	0	98,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
3) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโสน หมู่ที่ 2 สายบ้านนางยวง กระรัมย์ - บ้านนางเป็อน นุ้ยรัมย์	0	0	63,800	-100 %	0
4) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเกตุใต้ หมู่ที่ 8 สายหนองขี้เหล็ก	0	0	449,500	-100 %	0
5) โครงการปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก บ้านโชคกราด หมู่ที่ 4 สายแยกจากถนนลาดยาง - นานายชอบ	0	0	156,900	-100 %	0
6) โครงการก่อสร้างถนนดินบ้านโชคดี หมู่ที่ 5 สายนายนายม้วน - นานายชุมพร	0	0	199,200	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
01)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านปรือเวง หมู่ที่ 6 สายบ้านนายสัมฤทธิ์ - สระน้ำหนองปรือเวง	186,000	0	0	0 %	0
02)โครงการก่อสร้างขยายถนน คสล. บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายอุไร - บ้านนายวน	146,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
03)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเกตุใต้ หมู่ที่ 8 สายบ้านนายสัมฤทธิ์ - บ้านนางสุดารัตน์	212,500	0	0	0 %	0
04)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโชคกราด หมู่ที่ 4 สายบ้านนายศิริ เกิดพระ - บ้านนางเสวียง	176,500	0	0	0 %	0
05)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโชคดี หมู่ที่ 5 สายบ้านโชคดี - บ้านโชคกราด (จากถนนลาดยาง - ถนน คสล.เดิม)	102,000	0	0	0 %	0
06)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองกก หมู่ที่ 9 สายคุ้มหนองกก2 (จากถนนลาดยาง - บ้านนายเอียด)	257,500	0	0	0 %	0
08)โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านตะโก หมู่ที่ 1 จากบ้านนางมอม -บ้านนายประเทือง	171,500	0	0	0 %	0
10)โครงการปรับปรุงป้ายชื่อโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก	30,000	0	0	0 %	0
12)โครงการปรับปรุงฝ้าเพดานอาคารเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้	108,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างอาคารศูนย์ อปพร. ขนาด 3x8 เมตรจำนวน 1 แห่ง	0	0	400,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	0	193,106.12	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	0	0	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,390,500	193,106.12	1,607,800		20,000
รวมงบลงทุน	1,390,500	193,106.12	1,607,800		20,000
รวมงานก่อสร้าง	1,390,500	193,106.12	1,607,800		20,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,390,500	193,106.12	3,072,080		1,982,860
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	320,640	345,490	366,060	6.38 %	389,400
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	482,640	507,490	528,060		551,400
รวมงบบุคลากร	482,640	507,490	528,060		551,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	24,800	25,000	25,000		25,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	1,000	-100 %	0
02) โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และสารชีวภาพ	0	0	0	100 %	10,000
02)โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้	6,750	5,682	0	0 %	0
03) โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	10,000
04)โครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
05)โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัว ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	20,000	-100 %	0
4) โครงการส่งเสริมส่งเสริมการเลี้ยงโค	0	0	0	100 %	10,000
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,940	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	8,690	5,682	51,000		48,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,199	0	5,000	-40 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	3,751.42	5,000	-20 %	4,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	3,935	5,000	-20 %	4,000
วัสดุการเกษตร	9,900	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,700	0	5,000	-40 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	24,799	7,686.42	30,000		21,000
รวมงบดำเนินงาน	58,289	38,368.42	106,000		94,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งเครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง	0	0	8,200	-100 %	0
เลื่อยโซ่ยนต์ขนาดเครื่องยนต์ 0.8 แรงม้า แผ่นบังคับโซ่ยาว 11.50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	9,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	17,200		0
รวมงบลงทุน	0	0	17,200		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	540,929	545,858.42	651,260		645,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้	0	0	0	100 %	10,000
1) โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก	0	0	10,000	-100 %	0
2) โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้	0	0	10,000	-100 %	0
2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	0	100 %	10,000
3) โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	40,000		40,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	40,000		40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานการเกษตร	540,929	545,858.42	691,260		685,400
รวมทุกแผนงาน	23,714,268.76	22,305,286.69	29,388,220		29,700,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

29,700,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	33,500 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้จากการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	3,500 บาท
ประมาณการรับไว้ซึ่งคาดว่าจะเก็บได้ภาษีป้ายได้เพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	31,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,300 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรับไว้ลดลงคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ซึ่งคาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรับไว้ซึ่งคาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	5,500 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรับไว้ซึ่งคาดว่าจะได้รับ		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรับไว้ซึ่งคาดว่าจะได้รับ		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,829,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,900,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,450,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,880,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	19,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	270,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,700,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ ที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,830,965 บาท
งบกลาง	รวม	6,830,965 บาท
งบกลาง	รวม	6,830,965 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง
ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน สำหรับพนักงานจ้างเพื่อให้
ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญ
หาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4172 ลว 24 ธันวาคม 2561
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,826,400 บาท
<p>เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่อายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 114 ข้อ 1		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,324,800 บาท
<p>เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วเป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 115 ข้อ 3		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า **115**

ข้อ 4

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า การเกิดสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อ หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากงบประมาณที่ตั้งไว้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนหรือกรณีที่มีการสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้ เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

01)โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านตะโก	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลบ้านตะโก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 109 ข้อ 13

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ให้กับผู้รับบำนาญที่ได้รับบำนาญที่ได้รับบำนาญและ ช.ค.บ. เดิมไม่ถึง 10,000บาทให้ได้รับ 10,000บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	314,765 บาท
--	-------	-------------

เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท) เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2565

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	4,875,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,126,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนไว้ 12 เดือน ดังนี้

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 20,400.-บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 11,220.-บาท เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนไว้ 12 เดือน ดังนี้

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,750.-บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนไว้ 12 เดือน ดังนี้

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือน ละ 1,750.-บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,200.-บาท จำนวนไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 936,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สมาชิกสภาองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือน

ละ 11,220.-บาท

-รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราๆ เดือนละ 9,180.-บาท

-สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตราๆ เดือน

ละ 7,200.-บาท

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือน

ละ 7,200.-บาท

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,505,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,777,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราฯ เดือนละ 41,930.-บาท

2. เงินเดือน หัวหน้าสำนักปลัด

จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 37,410.-บาท

3. เงินเดือน นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตราฯ เดือน

ละ 33,560.-บาท

4. เงินเดือน นิติกร จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 35,220.-บาท

เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 1 อัตราๆ		
เดือนละ 7,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3.หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน		
ที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือน		
ละ 7,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
-หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ		
เดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน		
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน		
ที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ดังนี้		
-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 21,010		
.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	230,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
อัตราเดือนละ 10,170.-บาท		
2. นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา		
อัตราเดือนละ 9,000.-บาท จำนวน 1อัตรา คำนวณไว้ 12		
เดือน เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานขับรถยนต์ อัตราเดือนละ 2,000.-บาท 2. ภารโรง อัตราเดือนละ 1,000.-บาทเป็นไปตาม <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	จำนวน	36,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	729,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	198,400 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	160,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	30,400 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมี สิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	198,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง ปฏิภูม/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน websit/ค่าทำ หมันสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี ดำเนินการเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย นี้ ฯลฯเป็นไปตาม</p>		
<p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น การจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการประชุมประชาชาติท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

01)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 84 ข้อ 1

03)โครงการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอบรมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต กิจกรรมอบรมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 84 ข้อ 3

ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือของที่ระลึกหรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา หรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>135,000 บาท</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชามช้อนส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ เป็นไปตาม</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โพรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	198,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0810.8/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0810.8/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	3,000 บาท

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสารและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8 /ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD ,HOSTTING) ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการจัดงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราชในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธี เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 92 ข้อ 2 	จำนวน	20,000 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	667,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	657,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	657,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้
-เงินเดือน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 30,790.-บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	288,240 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้
แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่ว
ไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 24,020.-บาท
คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	2,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	7,500 บาท
---------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,418,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,883,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,883,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,687,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 39,630.-บาท
2. เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชี
จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 36,310.-บาท
3. เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน
1 อัตราๆ เดือนละ 28,430.-บาท
4. เงินเดือนเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 23,820.-บาท
5. เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 12,470.-บาท

เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	33,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 1,775.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500 .-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,000.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	535,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามระเบียบเงินรางวัลประจำปี ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นการเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

1. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
--------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะ		
สิ่งปฏิภูม/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ		
เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง		
เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website/ค่าทำ		
หมันสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		
ดำเนินเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น		
สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย		
นี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน		
ที่ 10 กรกฎาคม 2563		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2		
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า

อากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ

ใช้สนามบิน เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ฝัดชอบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน นักวิชาการตรวจสอบภายในจำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 29,610.-บาท

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	695,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	555,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	555,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1
อัตราฯ เดือนละ 33.000-บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	149,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตราอัตราเดือนละ 10,170.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 855.-บาทเป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2560

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	8,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	108,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า โทรโข่งไม้ชักพิวส์ หลอดไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ลูกบอลดับเพลิง ตะขอดับเพลิง ขวานหงอนดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยราช	จำนวน	28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการบริหารโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยราชเพื่อเป็นสถานที่กลางในการรวบรวมและแจ้งเวียนกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่บริการของสถานที่กลางและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือประชาชนทั้งในด้านสาธารณสุข การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อ หรือโรคระบาด ในท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาในการดำเนินงานของศูนย์ฯ เช่น ค่าถ่ายเอกสารและการเข้าเล่มฯ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการบริหารของสถานที่กลาง ฯลฯ

เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 91 ลำดับที่ 1

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,245,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,011,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,011,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	851,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

- เงินเดือน ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 35,220.-บาท เป็นไปตาม

- เงินเดือน นักวิชาการศึกษา จำนวน

1 อัตราๆ เดือนละ 35,770.-บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ต่อ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการ
ศึกษา จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12
เดือน

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ต่อ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5)ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ไป จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000.-บาท

คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป

ไป จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 1,000.-บาทเป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	974,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ์เบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่าย	รวม	812,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	770,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง		
ปฏิทิน/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ		
เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง		
เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website/ค่าทำ		
หมั้นสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		
ดำเนินเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น		
สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย		
นี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน		
ที่ 10 กรกฎาคม 2563		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2		
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช	จำนวน	10,000 บาท
อาณาจักร		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร		
และนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด		
รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ		
ใช้สนามบิน เป็นไปตาม		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป		
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

<p>02)ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>52,000 บาท</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่นแปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โพรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,260,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>-โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน</p> <p>เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนให้กับนักเรียน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.โรงเรียนบ้านตะโกบำรุง 2.โรงเรียนบ้านโชคกราด 3.โรงเรียนบ้านเกตุ (สุตาประชาอุปถัมภ์) <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p> <p>เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 103 ข้อ 1</p>	จำนวน	1,260,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,973,875 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,587,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,587,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,911,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือนครูผู้ช่วย โรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านตะโก จำนวน 2 อัตราเงินเดือนละ 16,750 บาท จำนวน 408,600.-บาท
2. เงินเดือนครู จำนวน 4 อัตราฯรวมจำนวนเงิน 1,264,800 .-บาท

3. เงินเดือนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล อบต.บ้าน
ตะโก จำนวน 1 อัตราฯเดือนละ
19860.-บาท จำนวน 238,320 บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการให้พนักงานครู จำนวน 2
อัตราฯเดือนละ3,500บาท คำนวณไว้ 12 เดือน
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

507,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 3 อัตรา

อัตราเดือนละ 10,680.-บาท

2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 9,000.-บาท จำนวน 1อัตรา คำนวณไว้ 12

เดือน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์

เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่

ที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 3 อัตราๆเดือนละ2,000.-บาท อัตราเดือนละ 1,000บาท จำนวน1อัตรา เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	2,386,195 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,359,240 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

2) โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 98 ข้อ 5

3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านเกตุใต้ จำนวน 467,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ (ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่าหนังสือเรียน/ค่า อุปกรณ์การเรียน /ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เกตุใต้ ในสังกัดองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านตะโกจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 2 - 5 ปี ดังนี้

1. ค่าอาหาร มื้อละ 21บาท/คน จำนวน 60 คน จำนวน 245 วัน จำนวน 308,700.-บาท
 2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)คนละ 1,700 .-บาท/ปี จำนวน 60 คน จำนวน 102,000.-บาท
 3. ค่าหนังสือเรียน คนละ200บาท/ปี จำนวน 50 คน จำนวน 10,000.-บาท
 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี จำนวน 50 คน จำนวน 15,000.-บาท
 5. ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200บาท/ปี จำนวน 50 คน จำนวน 10,000.-บาท
 6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี จำนวน 50 คน จำนวน 21,500.-บาท เป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 95
- ข้อ 2

4)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียน
อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จำนวน 562,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านตะโก (ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน (ราย
หัว)/ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนัก
เรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)ให้กับนักเรียนโรงเรียนอนุบาล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านตะโก จำนวน 80 คน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
ปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา/ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้อง
สมุดโรงเรียน/ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน/ค่า
ใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา และค่า
ใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน มีอยู่ 21บาท/คน จำนวน 200
วัน จำนวน 336,000.-บาท
2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 1,700
บาท จำนวน 136,000.-บาท
3. ค่าหนังสือเรียน คนละ 200บาท/ปี จำนวน 16,000.-บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300บาท/ปี จำนวน 24,000
.-บาท
5. ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 100/ภาค
เรียน บาท จำนวน 16,000.-บาท
6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 215บาท/ภาค
เรียน จำนวน 34,440.-บาท

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 96

ข้อ 3

5)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านโสน จำนวน 239,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน

ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ให้กับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน

ตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 2 - 4 ปี จำนวน 35 คน ดังนี้

1. ค่าอาหาร มื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245

วัน จำนวน 180,075.-บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 1,700

.-บาท/ปี จำนวน 59,500.-บาท เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 94

ข้อ 1

6)ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าวัสดุ **รวม** **910,955 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ โรงเรียนบ้านโชคกราด โรงเรียนบ้านตะโกบำรุง โรงเรียนบ้าน เกตุ (สุตาประชาอุปถัมภ์) โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านตะโก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน และศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านเกตุใต้ เป็นไปตาม	จำนวน	900,955 บาท
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นหรือ สิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,457,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	571,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	571,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้</p> <p>เงินเดือนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500 บาท คำนวณไว้ 12 เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 9,000 บาท คำนวณไว้ 12 เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000 บาท</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 		
งบดำเนินงาน	รวม	706,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน เป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	508,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง		
ปฏิภูม/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ		
เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง		
เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website/ค่าทำ		
หมันสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		
ดำเนินเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น		
สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย		
นี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627		
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2		
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	12,500 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	11,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	156,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หมึก ดินสอ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน กระจก ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถตู้ ซิว EMS และรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 	จำนวน	55,000 บาท

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลีผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ทราयोเบทหน้ายาพ่นหมอกควันกำจัดยุง หน้ากากอนามัย สารส้ม ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ/กางเกง/ผ้า เครื่องหมายต่างๆ/ถุงเท้า/ถุงมือ/รองเท้า เข็มขัด หมวก/ผ้าผูกคอ/เสื้อชูชีพ/เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ ศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์แผ่น หรือจานบ้นทึก ข้อมูล เมมโมรี่ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต รวมทั้งค่าอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2564</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (เช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านแห่งละ 20,000 บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.52/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.2566-2570 หน้า 112 ข้อ 1

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

01) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ยาคุมกำเนิด เข็ม กระบอกฉีดยา วัสดุวิทยาศาสตร์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 108 ข้อ 12

- 02) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และ ขึ้นทะเบียนสัตว์โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตาม
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1046 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 110 ข้อ 14
- 03)โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม
1. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 3. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้วใจ (ครั้งที่ 1) หน้า 2 ข้อ 2

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1)โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560		
-แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 114 ข้อ 2		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
01) โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณกุศล สาธารณประโยชน์ ส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 -แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 3 ข้อ 1</p>		
02) โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอห้วยราช	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณกุศล สาธารณประโยชน์ ส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอห้วยราช ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 3 ข้อ 2</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	942,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	880,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	880,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	838,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1
อัตรา อัตราเดือนละ 35,220 บาท

2. เงินเดือน นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือน
ละ 34,680 บาท เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ต่อ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
สังคม จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12
เดือน

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ต่อ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	62,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการ ศึกษาบุตร เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตร		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ค่าใช้จ่าย	รวม	32,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง ปฏิภูม/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน websit/ค่าทำ หมันสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้าง		
แรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้าย อื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน		
เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ เป็นไป		
ตาม		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น		
ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก		
ข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม		
คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

01)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการ

ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ

ตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า

ใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวัน

ที่ 28 กรกฎาคม 2548

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117 ข้อ 1

02)โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ

ชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สมมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย

โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯเป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวัน

ที่ 28 กรกฎาคม 2548

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117

ข้อ 3

03)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้าน ตะโก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117
ข้อ 2

-ค่าชดเชยกองทุนเศรษฐกิจชุมชนตำบลบ้านตะโก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีหากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรผิदनัด ไม่ชำระหนี้ตามสัญญางวดใดงวดหนึ่งหรือทั้งหมด หากไม่ชำระ หรือชำระไม่ครบถ้วน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งงบประมาณ เท่าจำนวนเงินที่ทางราชการเสียหายชดใช้คืนทันทีที่มี การตั้งงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการ เศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.2541
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว2999 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2543

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราชในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2พ.ศ.2563		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น		
พ.ศ.2566 - 2570 หน้า 93 ข้อ 3		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
01)โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา		
เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัลค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬาค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องๆ เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 119 ลำดับ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬา		
ในการจัดกิจกรรมกีฬาในชุมชน เพื่อให้เด็ก เยาวชน ประชาชนได้ใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย เช่นตาข่ายตะกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล เสตาข่ายกีฬา ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกเปตอง ฯลฯ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

01)โครงการจัดงานวันลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดงานวันลอยกระทงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียงขบวนแห่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล ของรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 118
ลำดับ 1

02)โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา จำนวน 50,000 บาท
ท้องถิ่น (งานประเพณีว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
จัดงานโครงการอนุรักษ์ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี
และภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานประเพณีว่าวอีสานจังหวัด
บุรีรัมย์) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่
ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียงขบวน
แห่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล ของรางวัล ค่าตอบแทนคณะ
กรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 120

ลำดับ 3

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

01)โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริม จำนวน 10,000 บาท
การท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ในการ
จัดงานโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและ
ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัด

บุรีรัมย์ ประจำปี 2565 เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2)พ.ศ.2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 122 ลำดับ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,962,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,436,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,436,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,213,380 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี,เงิน
ปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ฯลฯ
คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเดือน ผู้อำนวยการกองช่าง

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 34,110.-บาท

2. เงินเดือน นายช่างโยธา

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 29,340.-บาท

3. เงินเดือน นายช่างไฟฟ้า

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 20,780.-บาท

4. เงินเดือน นายช่างเขียนแบบ

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 16,885.-บาท เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

3. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> <p>2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559</p> <p>3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	181,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 15,090.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> <p>2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559</p> <p>3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	526,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	138,400 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	18,400 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ

ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

	รวม	290,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
-----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง
ปฏิภูม/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ

เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง

เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website/ค่าทำ

หมั้นสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี

ดำเนินเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น

สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย

นี้ ฯลฯ เป็นไปตาม

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	98,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า โคมไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป พันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม เทปวัด ระยะ โถส้วม อ่างล้างมือ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็ก แปรงทาสี ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เม้าส์ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ บันไดอลูมิเนียม เทปวัดระยะทาง ล้อวัดระยะทาง ตลับเมตร ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>งานก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) (ค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)</p> <p>1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	645,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	551,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	551,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน เงินเดือน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 32,450.-บาท เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร 1 อัตราๆเดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 10,000.-บาท คำนวณไว้ 12

เดือน เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาทเป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

2. ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

3. หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	94,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0809.2/ว4654 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ค่าใช้จ่าย	รวม	48,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่ากำจัดขยะสิ่ง		
ปฏิทิน/ค่าโฆษณาและเผยแพร่และประชาสัมพันธ์/ค่าจัดทำ		
เอกสาร สิ่งพิมพ์/ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ค่าเบี้ยประกัน/ค่าจ้าง		
เหมาบริการบุคคลภายนอก/ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน websit/ค่าทำ		
หมั้นสัตว์/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		
ดำเนินเอง/ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น		
สิ่งก่อสร้าง/และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย		
นี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

02) โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และสารชีวภาพ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพในการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 140 ลำดับ14

03) โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2562

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า139 ลำดับ 13

- 4) โครงการส่งเสริมส่งเสริมการเลี้ยงโค จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2562
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า138 ลำดับ 11
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตาม
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตาม</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ ฯลฯ เป็นไปตาม</p>		
<p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p>		
<p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	21,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ท่อ ปูนซีเมนต์ ทราย ฯลฯ เป็นไปตาม		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ เป็นไปตาม		
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช สปริงเกอร์ อาหารสัตว์ อุปกรณ์ขยายพันธุ์พืช ใบมีด เชือก ฟ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ เป็นไปตาม		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า137

ข้อ 7

2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสำรวจและจัดทำข้อมูลทรัพยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 หน้า135 ข้อ 6

- | | | |
|--|-------|------------|
| 3) โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ | จำนวน | 20,000 บาท |
|--|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการ ในการเตรียมสถานที่ และค่าวัสดุ ฯลฯ
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 เพิ่มเติม (ฉบับที่1)

คู่มือฉบับ


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านตะโก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอห้วยราช
ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่
๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายธนินทร์ อนันต์โอหาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ชวง.....
พิมพ์.....
พาน.....
๑๖๖๑.....