

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ที่ ๘๔๙ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการประชุมประชาคมตำบล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งซักซ้อมการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้มีความสอดคล้องเข้มโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้มีความสอดคล้องเข้มโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดเพื่อให้สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมและงบประมาณในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคคลมีรายชื่อและตำแหน่ง ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นายสมศักดิ์ นุยืนรัมย์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก |
| ๒. นายแสนสุข กองรัมย์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก |
| ๓. นายขอบ สายแสงจันทร์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก |
| ๔. นายสุขพล ศรีหาบบุญทัน | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก |
| ๕. นายสำราิด บรรณรัมย์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก |
- มีหน้าที่** วินิจฉัยสิ่งการให้คำแนะนำ แก้ปัญหาให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. ฝ่ายรวมข้อมูล

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายเพื่องศาสตร์ นารัมย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. นางชลิตา ชากรัมย์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๓. นางสาวพนัส สิงห์ประโคน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๔. นางสาวรุ่งทิวา ตระกูลรัมย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ |
| ๕. นายมาโนพ ภักรัมย์ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร |
| ๖. นายอรรถพล วรรณสินธุ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๗. นายนพดล จุติประโคน | นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน |
| ๘. นายมงคลชัย จันเทศ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๙. นางมีนา กันรัมย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
- มีหน้าที่** รวบรวมข้อมูลในส่วนงานที่รับผิดชอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม

๓. ฝ่ายปฎิบัติ/ลงทะเบียน

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางฉัตรนภา เกษมสุข | นิติกรชำนาญการ |
| ๒. นางสาววิไลลักษณ์ พะวรรณรัมย์ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวรุ่งทิวา จินจะเป็ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาววนิดา คุ้มกุดเขียว | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๕. นางสุจิตรา นุกาศรัมย์ | พนักงานจ้างทั่วไป |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และรับลงทะเบียนผู้เข้าประชุม

๔. ฝ่ายการเงินและบัญชี

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางชลิตา ฉักรัมย์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางพญธิรัศมี การเพียร | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกัชชญา พรภิรัมย์สวัสดิ์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๔. นางสาวศิริรัตน์ นุกาครัมย์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๕. นางชัยยาวรรณ อุไรพันธ์ | พนักงานจ้างทั่วไป |

มีหน้าที่ การจัดซื้อจัดจ้าง เบิกจ่ายเงิน กิจกรรมโครงการ

๕. ฝ่ายสถานที่

- | | |
|------------------------|--------------------|
| ๑. นายปธิกร การรัมย์ | นายช่างไฟฟ้า |
| ๒. นายภูวดล ทุรังรัมย์ | พนักงานจ้าง |
| ๓. นายวีรยุทธ พลเลือย | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๔. นายอําพล นุยืนรัมย์ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |
| ๕. นายธนวัฒน์ รักษา | พนักงานจ้าง |

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ประชุม เช่น เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ประชุม และจัดเตรียมสถานที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสมศักดิ์ นุยืนรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโภ