

“โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้น เงินเดือน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

วันที่หนึ่ง (วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘)

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร

วันที่สอง (วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. บรรยายเรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่งสายงานบริหารต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีระดับสูงขึ้น เช่น ปรับปรุงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับต้น เป็นระดับกลาง
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน
- โครงสร้างการกำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นระดับกลาง/ต้น และวิธีการสรรหาปลัดมาดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ต้น
- วิธีการเขียนการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

— รับประทานอาหารกลางวัน —

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. บรรยายเรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข แนวทางการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการย้าย การโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในประเภทอำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น
- บัญชีเทียบตำแหน่ง ประเภท และระดับตำแหน่งเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- หลักสูตรและวิธีการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

- การใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของ ก.จังหวัด

**๓. บรรยายเรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลกรณีปลัด
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- การกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่ง การเลื่อนระดับดำเนินการได้หรือไม่
- การย้าย การโอน การรับโอน สายงานผู้ปฏิบัติและสายงานผู้บริหาร
ดำเนินการ
ได้หรือไม่

- ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม -

บรรยายโดย :

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่สาม (วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

**๔. บรรยายเรื่อง แนวทางปฏิบัติและกรณีศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น**

- แนวทางปฏิบัติประเด็นศาลปกครองมีคำพิพากษาให้เพิกถอนคำสั่งการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นคำสั่งไม่
ชอบด้วยกฎหมาย

- แนวทางปฏิบัติประเด็นศาลปกครองมีคำพิพากษาให้เพิกถอนคำสั่งเลื่อน
ขั้นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นคำสั่งไม่ชอบด้วย
กฎหมาย

- แนวทางปฏิบัติการเลื่อนขั้นเงินเดือนประเด็นศาลยุติธรรมมีคำพิพากษา
จำเลย ซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำคุก ๔ ปี โดยจำเลยให้การรับ
สารภาพ จึงลดโทษให้คงจำคุกจำเลย ๒ ปี และปรับคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท
และไม่ปรากฏว่าจำเลยเคยได้รับโทษจำคุกมาก่อน ศาลเห็นว่ามีความประพฤติ
อยู่ในวิสัยที่แก้ไขได้ สมควรให้โอกาสจำเลยกลับตนเป็นพลเมืองดี โทษจำคุกให้
รอลงโทษไว้ ๒ ปี

- แนวทางปฏิบัติประเด็นศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาให้เพิกถอนคำสั่ง
ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ และให้คืนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการแก่ผู้ฟ้อง
คดี

- แนวทางปฏิบัติประเด็นศาลปกครองมีคำพิพากษาเกี่ยวกับผู้มีสิทธิ
และบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิให้ได้รับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

— รับประทานอาหารกลางวัน —

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๕. บรรยายเรื่อง แนวทางปฏิบัติและกรณีศึกษาเกี่ยวกับการจ่ายเงินและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น

- แนวทางปฏิบัติการเงินเดือน และค่าตอบแทน ประเด็นผู้กำกับดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สันหยุดหรือระงับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานหรือรองประธานสภาท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๖. แนวทางปฏิบัติการเงินเดือน และค่าตอบแทน ประเด็นศาลยุติธรรมพิพากษาว่าผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานหรือรองประธานสภาท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่มีความผิด

๗. ประเด็นอื่น ๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

- ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม -

ปิดการอบรม/เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

บรรยายโดย :

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕

น.

๓. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. กำหนดการสัมมนานี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก สำนักปลัด โทร ๐๖๑ - ๙๕๙๕๙๙๒

ที่ บร ๘๘๕๐๑/๒๕

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ ที่ บร ๘๘๕๐๑/๒๕ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้านางสาวมัลลิกา ฉิมพลี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เดินทางกลับจากการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกท่านได้ทราบ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้แล้ว

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึง สถานที่ปฏิบัติราชการสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมัลลิกา ฉิมพลี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นายเฟื่องศาสตร์ นรารัมย์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





(นายเฟื่องศาสตร์ นรารัมย์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก





(นายธนินทร์ อนันต์โอฬาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการอบรมของพนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

“ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร และแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์และ
สวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัด
ชลบุรี

ชื่อ - สกุล นางสาวมัลลิกา นิมพลี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัด สำนักปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล

๑. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ : จำนวน ๘๘ คน

๒. ระยะเวลาการอบรม : ระยะเวลา ๓ วัน

๓. สถานที่ฝึกอบรม : ณ โรงแรมเบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๔. วิทยากรให้ความรู้ : ๑. นางสาวบุรณี แพร์โรจน์

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. นายอดิศร สุนทรวิภาต

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. วันอบรม : ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. เอกสารที่ได้รับจากการอบรม :

- เอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
- เกียรติบัตรแสดงการเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๗. งบประมาณที่ใช้ไป : ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก บุรีรัมย์ ถึง ชลบุรี

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ โครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งสาย
งานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงแนวทางการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภท
อำนาจการท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลกรณี
ปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติประเด็นต่างๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์
และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำองค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๙.๑ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดขอบเขตเนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติการดำเนินการฝึกอบรมโดยรับชำระค่าลงทะเบียน ออกใบเสร็จรับเงิน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรมและออกใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้อบรม

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวมัลลิกา ฉิมพลี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบประกาศนียบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวมลลิกา ฉิมพลี

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการ เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ 4 - 6 เมษายน พ.ศ. 2568 ณ โรงแรม เบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมลลิกา ฉิมพลี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

type text

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการ เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และ แนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม เบย์ บีช รีสอร์ท จอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

