



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุชำนาญงาน เฉพาะทางด้วยวิธีการสัมภาษณ์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานผู้สูงอายุเพื่อปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก โดยอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง

๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑.๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน ในฐานะเป็นผู้มีความชำนาญหรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่างๆ ในลักษณะส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำช่วยเหลือ พัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อสรรหา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสมรรถภาพที่สามารถปฏิบัติงานได้
๓. ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/๖. ไม่เป็นผู้ดำรง...

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

(๑) มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่จะมีการจ้างในแต่ละประเภทลักษณะการจ้างที่มีประสบการณ์ ความชำนาญ ความรู้ความสามารถ ทักษะ ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นั้น

(๒) เป็นผู้ที่เคยรับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป

๒.๓ ลักษณะงาน

พนักงานผู้สูงอายุชำนาญงานเฉพาะทาง มีลักษณะงานที่มีความชำนาญงานหรือมีความเชี่ยวชาญงานเฉพาะทางในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นงานหรือโครงการมีภารกิจหรือเป้าหมายชัดเจน และมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดแน่นอน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านตะโก ระหว่างวันที่ ๑-๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๑ ๐๖๖๑

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก พร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และสวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ที่ผ่านมาพร้อมใบรับรองประสบการณ์ (ให้นำฉบับจริงมาในวันสมัครด้วย)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) ใบรับรองแพทย์...

(๕) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งระบุว่าสมรรถภาพที่สามารถปฏิบัติงานได้ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ ทะเบียนสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๓.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครในวันที่ยื่นใบสมัครคนละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๔. วัน เวลา สถานที่ ในการสอบ

วันที่สอบ ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปสถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

๕. หลักเกณฑ์และวิธีในการพิจารณาผู้สูงอายุเฉพาะทาง ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็น ๓ สมรรถนะ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ประวัติการรับราชการ	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒.ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา	๓๐	
๓.คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา	๑๐	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์	๑๐	
๓.๔ ทักษะจิต แรงจูงใจ	๑๐	
๓.๕ ประวัติการศึกษา	๑๐	
รวม	๑๐๐	

๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๑๑ ๐๖๖๑ และทางเว็บไซต์หน่วยงาน <https://bantako.go.th>

๗. เงื่อนไขในการจ้างและการจ่ายค่าตอบแทน

(๑) ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ ยกเว้นภารกิจงานไม่แล้วเสร็จให้พิจารณามีคำสั่งจ้างต่อได้

(๒) ระยะเวลาในการจ้างรายเดือน ตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้ง ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

/(๓) ค่าตอบแทน...

(๓) ค่าตอบแทนพนักงานผู้สูงอายุให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน เป็นไปตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เป็นผู้กำหนด โดยไม่เกินอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับวันที่ไม่มาทำงานไม่ว่าด้วยเหตุหรือกรณีใดๆ จะไม่จ่ายค่าตอบแทนในวันที่ไม่ได้มาปฏิบัติงาน

การจ่ายค่าตอบแทนในวันทำงานปกติให้จ่ายในวันสิ้นเดือน ถ้าวันสิ้นเดือนตรงกับวันหยุดราชการให้จ่ายในวันทำการสุดท้ายก่อนวันสิ้นเดือน ในกรณีนี้มีความจำเป็นที่กำหนดวันจ่ายค่าตอบแทนเป็นวันอื่นของเดือนถัดไป จะต้องได้รับอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๔) วัน เวลาทำงานและวันหยุดราชการ ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก กำหนดหรืออาจกำหนดวันเวลาทำงานเช่นเดียวกับข้าราชการก็ได้ โดยคำนึงถึงผลสำเร็จของงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธีระพงษ์ นิพนธ์รัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก